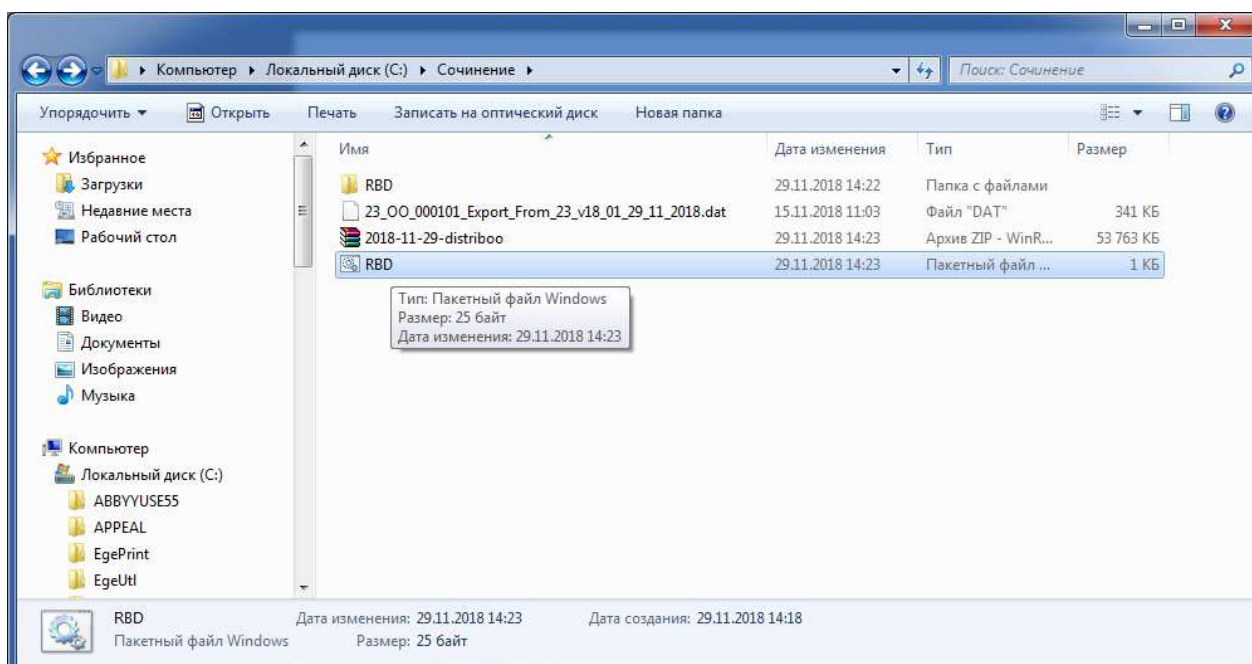


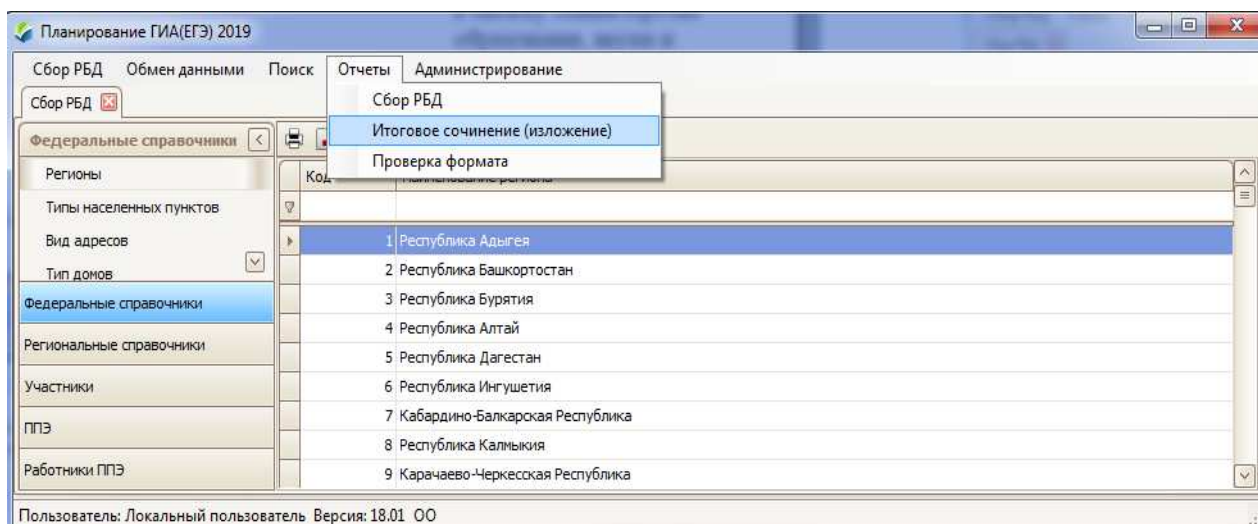
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к письму министерства образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
от 26.11.2018г. №47-01-13-23510/18

**Инструкция
по печати бланков и форм итогового сочинения (изложения)**

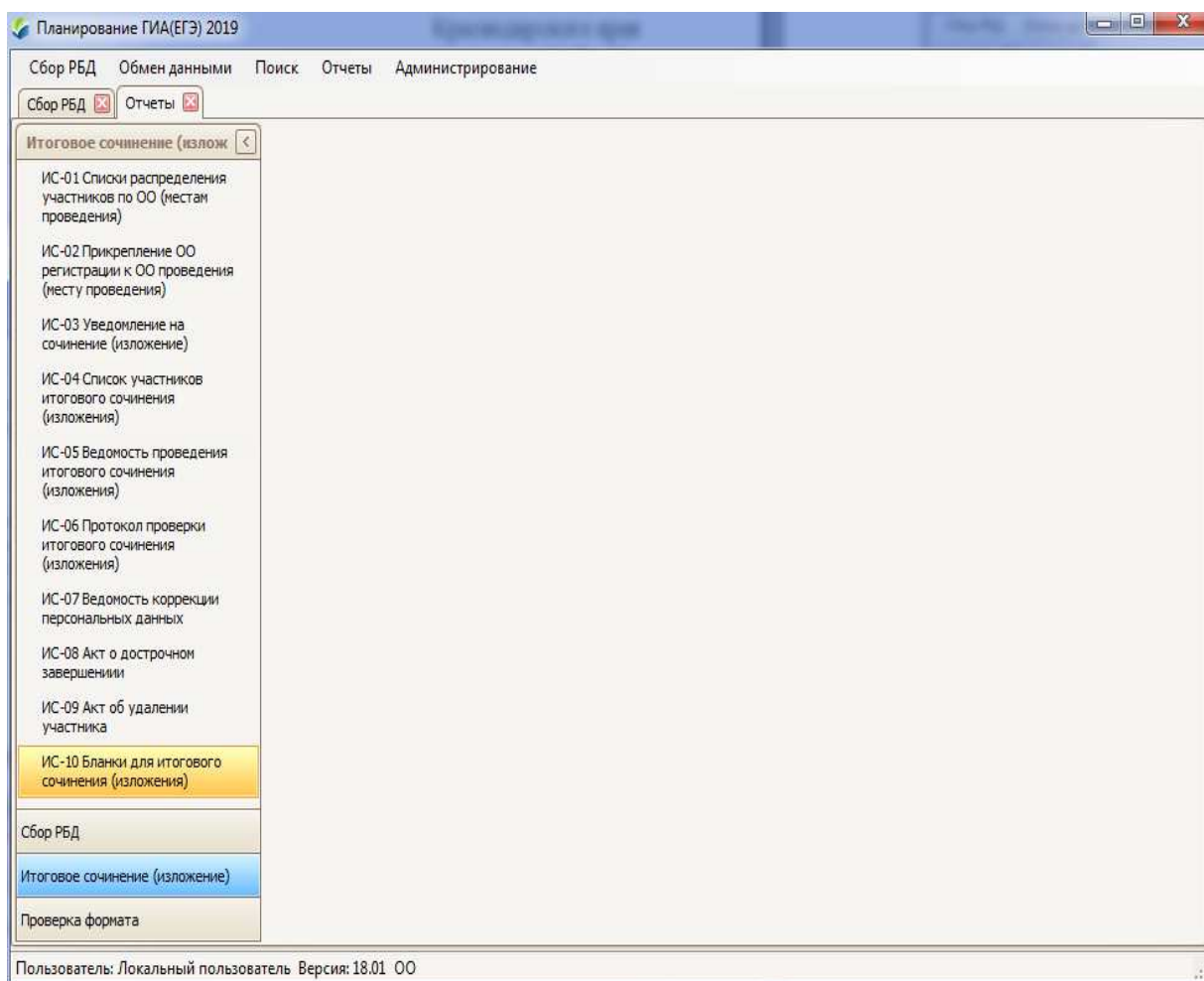
1. Запустить пакетный файл **RBD.bat** из папки «Сочинение»



2. В меню выбрать пункт **Отчеты->Итоговое сочинение (изложение)**



3. На вкладке **Отчеты: Итоговое сочинение (изложение)** выберите пункт **ИС-10 Бланки для итогового сочинения (изложения)**



4. В открывшемся окне **ИС-10 Бланки для итогового сочинения (изложения)** выберите из списков «**Основной этап**», вид работы: «**Сочинение**», дата проведения» **05.12.2018**»

ИС-10 Бланки для итогового сочинения (изложения)

Фильтр

Этап: Основной этап

Вид работы: Сочинение

Дата проведения: 05.12.2018

05.12.2018

Подсчет распределенных у

Количество доступных номеров 0

Количество израсходованных номеров 0

Основной комплект, количество экземпляров: 1

Дополнительные бланки записи, количество экземпляров: 1

Задать количество бланков записи в основном комплекте: +

Печать Отмена

5. Нажмите кнопку «...» для подсчета распределенных участников

ИС-10 Бланки для итогового сочинения (изложения)

Фильтр

Этап: Основной этап

Вид работы: Сочинение

Дата проведения: 05.12.2018

Подсчет распределенных участников

Количество доступных номеров: 0

Количество израсходованных номеров: 0

Основной комплект, количество экземпляров: 1

Дополнительные бланки записи, количество экземпляров: 1

Задать количество бланков записи в основном комплекте: 4

Печать Отмена

6. В открывшемся окне справочника ОО **отметьте «галочкой»** школу и нажмите кнопку **ОК**. (При отсутствии в базе данных сведений об обучающихся окно справочника ОО будет пустым и этот шаг можно пропустить).

Справочник ОО

	Код	Наименование	Распределенные участники
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	101	СОШ №1	31

Снять выделение Выбрать все ОК Отмена

Справочник ОО

	Код	Наименование	Распределенные участники
<input type="checkbox"/>			
<input checked="" type="checkbox"/>	101	СОШ №1	31

Снять выделение Выбрать все ОК Отмена

7. В поле «Подсчет распределенных участников» справочно указывается количество участников, внесенных в базу. Это значение автоматически переносится в поле «Основной комплект, количество экземпляров», которое можно изменить. При больших объемах рекомендуем печатать комплекты партиями по 10 штук. Для печати комплектов необходимо нажать кнопку «Печать».

ИС-10 Бланки для итогового сочинения (изложения)

Фильтр

Этап: Основной этап

Вид работы: Сочинение

Дата проведения: 05.12.2018

Подсчет распределенных участников

Количество - 31

Количество доступных номеров 0

Количество израсходованных номеров 0

Основной комплект, количество экземпляров: 10

Дополнительные бланки записи, количество экземпляров: 1

Задать количество бланков записи в основном комплекте: 4

Печать Отмена

8. Каждый основной комплект состоит из 5 бланков: одного бланка регистрации и четырёх идентичных бланков записи. Каждый комплект имеет уникальный код работы, вписанный в соответствующее поле всех бланков. Настоятельно рекомендуем заранее разложить комплекты в конверты или в файлы, разместив бланк регистрации первым (**верхним**).

9. Ввиду того, что участники могут писать **ТОЛЬКО НА ЛИЦЕВОЙ** стороне бланка и входящих в комплект четырёх бланков записи может не хватить для написания сочинения, технологией предусмотрено использование дополнительных бланков записи. Для их печати снимаем «галочку» с опции «Основной комплект, количество экземпляров» и проставляем её на опции «Дополнительные бланки записи, количество экземпляров». Также указываем число дополнительных бланков записи, которое необходимо напечатать. Как и в случае с основными комплектами, рекомендуем печатать дополнительные бланки записи небольшими партиями.

ИС-10 Бланки для итогового сочинения (изложения)

Фильтр

Этап: Основной этап

Вид работы: Сочинение

Дата проведения: 05.12.2018

Подсчет распределенных участников

Количество - 31

Количество доступных номеров: 0

Количество израсходованных номеров: 0

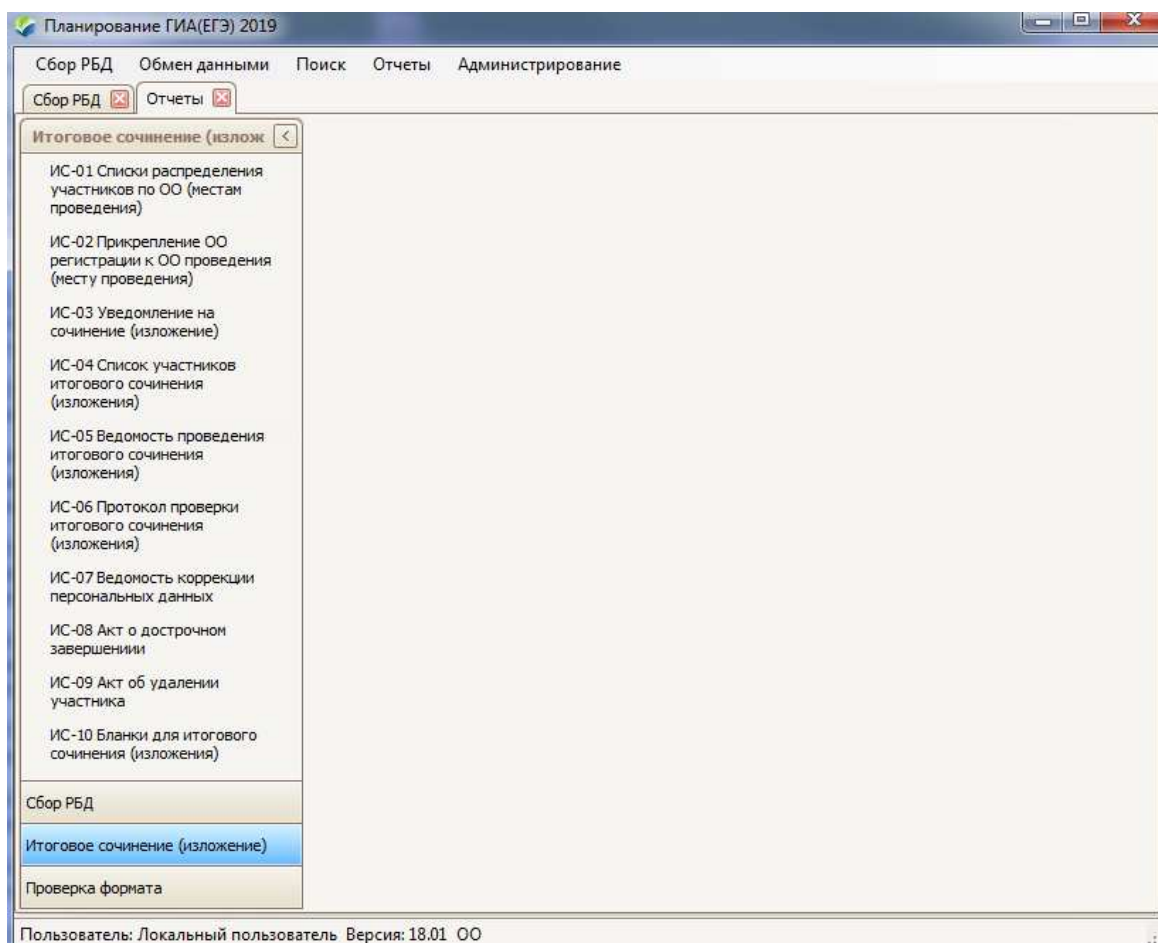
Основной комплект, количество экземпляров: 31

Дополнительные бланки записи, количество экземпляров: 10

Задать количество бланков записи в основном комплекте: +

Печать Отмена

10. Все необходимые для проведения сочинения формы можно распечатать со вкладки **Отчеты: Итоговое сочинение (изложение)**



Перечень форм:

- ИС-01 Списки распределения участников по ОО (местам проведения);
- ИС-02 Прикрепление ОО регистрации к ОО проведения (месту проведения);
- ИС-03 Уведомление на сочинение (изложение);
- ИС-04 Список участников итогового сочинения (изложения);
- ИС-05 Ведомость проведения итогового сочинения (изложения);
- ИС-06 Протокол проверки итогового сочинения (изложения);
- ИС-07 Ведомость коррекции персональных данных;
- ИС-08 Акт о досрочном завершении;
- ИС-09 Акт об удалении участника;
- ИС-10 Бланки для итогового сочинения (изложения).

Руководитель
ГКУ КК Центра оценки качества образования

И.Р.Карамов